

**ZASADY I WARUNKI REALIZACJI  
PROJEKTU EDUKACYJNEGO  
W GIMNAZJUM NR 1 IM. MARII KUNIC W ŚWIDNICY**

1. Uczniowie mają obowiązek realizowania projektów edukacyjnych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572, z późn. zm. i &8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych), a udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania zgodnie z zapisami statutu.

2. Uczeń realizuje jeden projekt edukacyjny w trzyletnim cyklu edukacyjnym w II klasie gimnazjum.

3. Gimnazjum stwarza warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter przedmiotowy lub międzyprzedmiotowy, a ich czas powinien wynosić do 2 miesięcy w zależności od problematyki i złożoności projektu.

4. Koordynatorem projektów edukacyjnych jest nauczyciel powołany przez dyrektora gimnazjum, którego zadaniem jest:

a) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektów, sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej dyrektorowi i radzie pedagogicznej do końca września roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny;

b) upowszechnienie listy tematów projektów w sposób przyjęty w szkole;

c) poinformowanie rodziców uczniów na pierwszej wywiadówce o zasadach i warunkach realizacji projektów edukacyjnych;

d) monitorowanie stanu realizacji projektów;

e) przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania na koniec roku szkolnego;

f) upowszechnienie podsumowań projektów na stronie internetowej szkoły.

5. Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu:

a) poinformowanie na początku roku szkolnego o warunkach realizacji projektu edukacyjnego i zapoznanie z niniejszym regulaminem;

b) przekazanie rodzicom na pierwszym zebraniu w klasie II informacji o realizacji projektu;

c) prowadzenie działań organizacyjnych związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy;

d) zgłoszenie koordynatorowi członków zespołu uczniowskiego oraz wybranych tematów projektów;

e) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania;

f) dokonywanie zapisów dotyczących realizacji przez ucznia projektu edukacyjnego w dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa, inne ustalone przez szkołę).

6. Opiekun projektu w szczególności odpowiada za:

a) wskazanie tematyki realizowanych projektów z uwzględnieniem zainteresowań uczniów i treści podstawy programowej;

b) omówienie z uczniami zakresu tematycznego oraz celów projektu i koordynowanie podziału uczniów na poszczególne zespoły projektowe;

c) prowadzenie konsultacji dla uczniów realizujących projekt;

d) monitorowanie jego realizacji;

e) zorganizowanie publicznej prezentacji projektu swojego zespołu;

f) wypełnienie karty projektu;

g) dokonanie oceny pracy każdego członka zespołu po zakończeniu projektu;

h) dostarczenie szkolnemu koordynatorowi wypełnionej karty projektu oraz podsumowania realizacji projektu w formie sprawozdania sporządzonego przez zespół projektowy do 30 maja roku szkolnego, w którym realizowany jest projekt.

7. Uczniowie mogą realizować projekty w zespołach oddziałowych liczących od 3 do 6 osób ze swojej klasy.

8. Podział na poszczególne zespoły projektowe odbywa się:

a) poprzez samodzielny dobór uczniów;

b) poprzez dobór uczniów przez nauczyciela;

c) drogą losowania.

9. Do zadań uczniów realizujących projekt należy:

a) wybór tematu projektu (do końca września);

b) wspólne z opiekunem projektu omówienie i ustalenie zasad współpracy przy jego realizacji;

c) czynne uczestniczenie w realizacji projektu i wywiązywanie się z podjętych i wyznaczonych zadań;

d) publiczna prezentacja;

e) podsumowanie realizacji projektu sporządzonego w formie sprawozdania, które powinno zawierać informacje na temat rozważanego problemu, celów, działań podejmowanych na poszczególnych etapach oraz wniosków wynikających z pracy nad projektem;

f) dostarczenie podsumowania projektu opiekunowi projektu do 30 maja roku szkolnego, w którym realizowany był projekt.

10. Zadania zespołu określa karta projektu.

11. Przy wyborze tematyki projektu obowiązuje zasada dobrowolności, a jeden projekt może być realizowany niezależnie przez kilka zespołów uczniowskich.

12. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną dopuszcza złożone projekty do realizacji, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i warunki, jakimi dysponuje gimnazjum.

13. Dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, modyfikacje listy projektów realizowanych w trakcie danego roku szkolnego, a także zmianę tematyki, terminów zakończenia i sposobu prezentacji efektów, a także opiekuna (opiekunów) projektu, o ile wystąpiły przyczyny, które uniemożliwiły realizację podjętego zadania. Decyzję o zmianach w pracy nad projektami podejmuje koordynator projektów po konsultacji z opiekunem danego projektu lub dyrektorem szkoły.

14. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzględnia się w kryteriach oceniania zachowania i ma on wpływ na ocenę z zachowania, zgodnie z zasadami ustalonymi w statucie szkoły.

15. Dokumentację z realizacji projektu przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy gimnazjum.

16. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwo ukończenia gimnazjum.

#### **Ustalenia dodatkowe:**

1. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.

2. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy niniejszego regulaminu, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.